

Jednostka: PPPP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku

ul. Majowa 17/19

05-402 Otwock

tel. 0227101550

Numer identyfikacyjny REGON

017255824

**Psychologiczno-Pedagogiczna  
w Otwocku**  
**05-402 Otwock, ul. Majowa 17/19**  
**tel. 22 710 15 50**

## Bilans

jednostki budżetowej  
i samorządowego zakładu  
budżetowego  
sporządzony  
na dzień 31.12.2021

Adresat

Powiat Otwocki

STATYSTYKA POWIATOWE  
W OTWOCKU

2022 -03- 2 5

WYDZIAŁ FINANSOWY

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>421 251,00</b>	<b>422 893,28</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>263 741,36</b>	<b>252 200,16</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 714 714,00	2 881 320,25
II. Rzeczowe aktywa trwałe	421 251,00	422 893,28	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 450 972,64	-2 629 120,09
1. Środki trwałe	421 251,00	422 893,28	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-2 450 972,64	-2 629 120,09
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	390 594,00	398 059,28	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	30 657,00	24 834,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	194 160,60	210 133,10
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	194 160,60	210 133,10
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	24 194,55	26 427,55
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	133 315,09	144 028,83
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	236,74
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>36 650,96</b>	<b>39 439,98</b>	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	36 650,96	39 439,98
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	36 650,96	39 439,98
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	29 554,00	24 769,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	29 554,00	24 769,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	7 096,96	14 670,98			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 096,96	14 670,98			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>457 901,96</b>	<b>462 333,26</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>457 901,96</b>	<b>462 333,26</b>

Główny księgowy

mgr Krystyna Bakońska

2022.03.15

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ

mgr Hanna Kępczyńska-Smolka

Kierownik jednostki



Jednostka: PPPP

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku</p> <p>ul. Majowa 17/19</p> <p>05-402 Otwock</p> <p>tel. 0227101550</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>017255824</p>	<p><b>Rachunek zysków i strat</b></p> <p>sporządzony</p> <p>na dzień 31.12.2021</p> <p>Wariant porównawczy</p>	<p>Adresat</p> <p>Powiat Otwocki</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W OTWOCKU</p> <p>2022 -03- 25</p> <p>WYDZIAŁ FINANSOWY</p>
---	--	--

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>493,61</b>	<b>523,65</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	493,61	523,65
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>2 451 587,51</b>	<b>2 629 756,51</b>
I. Amortyzacja	22 511,00	19 941,76
II. Zużycie materiałów i energii	46 081,02	73 842,60
III. Usługi obce	38 429,21	38 314,87
IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	1 912 637,70	2 036 930,39
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	421 878,78	445 035,68
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	10 049,80	15 691,21
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-2 451 093,90</b>	<b>-2 629 232,86</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>-2 451 093,90</b>	<b>-2 629 232,86</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>121,26</b>	<b>112,77</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	121,26	112,77
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>-2 450 972,64</b>	<b>-2 629 120,09</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>-2 450 972,64</b>	<b>-2 629 120,09</b>

Główny Księgowy

mgr Krystyna Bakońska

Główny księgowy

2022.03.15

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ

mgr Hanna Majewska-Smółka

Kierownik jednostki



## Jednostka: PPPP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku <b>Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku</b> ul. Majowa 17/19 05-402 Otwock tel. 0227101550 Numer identyfikacyjny REGON 017255824	sporządzone na dzień 31.12.2021	Powiat Otwocki <b>STAROSTWO POWIATOWE W OTWOCKU</b> 2022-03-25 <b>WYDZIAŁ FINANSOWY</b>

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (B0)</b>	<b>2 566 012,63</b>	<b>2 714 714,00</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 422 284,24	2 639 799,35
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 422 284,24	2 618 215,31
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	21 584,04
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 273 582,87	2 473 193,10
2.1. Strata za rok ubiegły	2 272 968,00	2 450 972,64
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	614,87	636,42
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	21 584,04
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>2 714 714,00</b>	<b>2 881 320,25</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-2 450 972,64</b>	<b>-2 629 120,09</b>
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-2 450 972,64	-2 629 120,09
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>	<b>263 741,36</b>	<b>252 200,16</b>

Główny księgowy

mgr Krystyna Bakońska

Główny księgowy

2022.03.15

rok, miesiąc, dzień

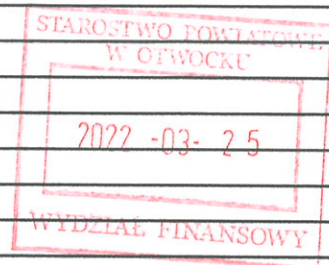
DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ

mgr Hanna Maciejowska-Smółka

Kierownik jednostki



I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku
1.2	siedzibę jednostki
	Otwock, ul. Majowa 17/19
1.3	adres jednostki
	05-402 Otwock, ul. Majowa 17/19
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku jest publiczną placówką oświatową. Organem prowadzącym Poradnię jest Powiat Otwocki. Teren działania Poradni obejmuje cały powiat otwocki.</p> <p>Poradnia udziela dzieciom, młodzieży, ich rodzicom lub opiekunom oraz nauczycielom: pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej, rehabilitanta, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz pomocy związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży. Do zadań Poradni należy: diagnozowanie, opiniowanie, orzekanie, wspomaganie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży, profilaktyka uzależnień, terapia zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych, wspomaganie rodziny, pomoc uczniom w wyborze kierunku kształcenia, zawodu, pomoc rodzicom i nauczycielom w diagnozowaniu i rozwijaniu potencjalnych możliwości oraz mocnych stron uczniów, wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji szkoły, wspomaganie przedszkola, szkoły i placówki prowadzone w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy, w zakresie wynikającym ze specyfiki pracy poradni. Poradnia realizuje swoje zadania poprzez: diagnozę, konsultację, terapię, psychoedukację, rehabilitację, doradztwo, mediację, interwencję w środowisku ucznia, działalność profilaktyczną, działalność informacyjną.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy - jest to jednostkowe sprawozdanie finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>Na dzień bilansowy wyceniono środki trwałe według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe. Odpisów umorzeniowych dokonano zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową.</p> <p>Nowo przyjęte środki trwałe umorzono od następnego miesiąca po przyjęciu do używania.</p> <p>Środki trwałe w budowie wyceniono na dzień bilansowy w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem.</p> <p>Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się w miesiącu przyjęcia do używania przez spisanie w koszty.</p> <p>Na dzień bilansowy należności i zobowiązania wyceniono w kwocie wymaganej zapłaty.</p> <p>Środki na rachunkach bankowych ujęto według wartości nominalnej.</p> <p>Z uwagi na cykliczność i powtarzalność operacji na przełomie miesiąca i roku oraz kierując się zasadą istotności nie stosuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów zgodnie z ustalonym progiem istotności.</p>
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	





1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	wg Tabeli do pozycji nr II.1.1.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	jednostka nie dysponuje danymi odnośnie wartości rynkowej środków trwałych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	w latach poprzednich nie dokonano odpisów aktualizujących aktywów trwałych oraz w roku 2021 nie wystąpiły przesłanki do dokonania odpisów
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczystość
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	rozliczenia międzyokresowe kosztów nie przekroczyły progu istotności określonego w polityce rachunkowości i ujęte zostały w kosztach
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	wg Tabeli do pozycji nr II.1.15.
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	wg Tabeli do pozycji nr II.2.2.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie wystąpiły
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie są znane inne okoliczności, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy

**Główny księgowy**

*mgr Krystyna Bakońska*

Główny księgowy

2022-03-15

rok, miesiąc, dzień

**DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ**

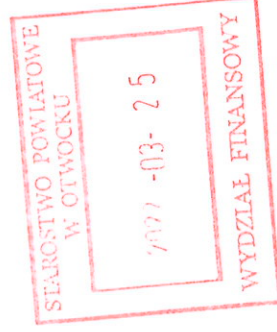
*mgr Hanna Majewska-Smółka*

Kierownik jednostki



**Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku**

Tabela do poz. II.1.1.



Majątek trwały – wartość brutto w roku 2021									
Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Inne (darowizny)		Sprzedaż	Likwidacja	Inne (nieodpłatnie przekazane)	
I.	Wartości niematerialne i prawne								
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	638.674,51	21.584,04		0,00				660.258,55
1.	Środki trwałe	638.674,51			21.584,04				660.258,55
1.1	Grunty								
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.								
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	565.765,45			21.584,04				587.349,49
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	61.230,00							61.230,00
1.4.	Środki transportu								
1.5.	Inne środki trwałe	11.679,06							11.679,06
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)		21.584,04		-21.584,04				0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								

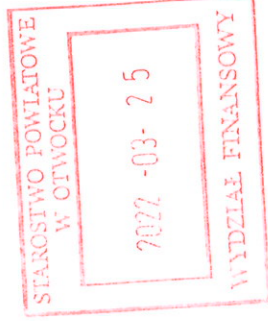


Tabela do poz. II.1.1.

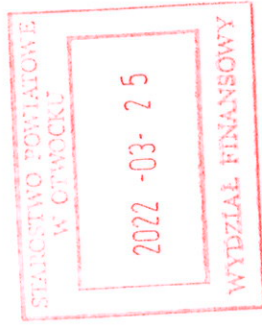
Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)						Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Wartość netto majątku trwałego	
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku		Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne									
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	217.423,51	19.941,76				237.365,27		421.251,00	422.893,28
1.	Środki trwałe	217.423,51	19.941,76				237.365,27		421.251,00	422.893,28
1.1.	umorzenie grunty									
1.1.1	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz									
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	175.171,45	14.118,76				189.290,21		390.594,00	398.059,28
1.3.	umorzenie urządzeń techniczne i maszyny	30.573,00	5.823,00				36.396,00		30.657,00	24.834,00
1.3.	umorzenie środki transportu									
1.4	umorzenie inne środki trwałe	11.679,06					11.679,06		0,00	0,00



## Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku

Tabela do poz. II.1.1.



### Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
139.543,89	0,00	0,00	139.543,89

### Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
139.543,89	0,00	0,00	139.543,89

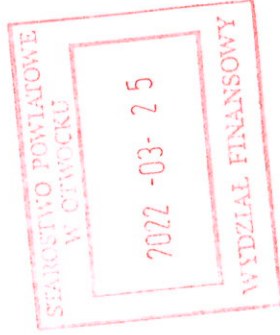
Główny księgowy  
*[Signature]*  
mgr Krystyna Bakońska

DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ  
*[Signature]*  
mgr Hanna Majewska-Smolka

# Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku

## Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze w roku 2021

Tabela do poz. II.1.15.



Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
a) odprawy emerytalne i rentowe	71.939,94
b) nagrody jubileuszowe	35.598,68
c) świadczenia urlopowe – ekwiwalent za urlop	1.052,24
d) świadczenia BHP dla pracowników	0,00
e) odprawy z tytułu likwidacji etatu	0,00
f) świadczenie na start dla nauczycieli	1.000,00
g) inne	0,00
SUMA	109.590,86

Główny Księgowy  
*[Signature]*  
mgr Krystyna Bakońska

DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ  
*[Signature]*  
mgr Hanna Majewska-Smółka



Powiatowa Poradnia  
Psychologiczno-Pedagogiczna  
w Otwocku  
05-402 Otwock, ul. Mejsowa 17/19  
tel. 22 710 15 50

## Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Otwocku

Tabela do poz. II.2.2.

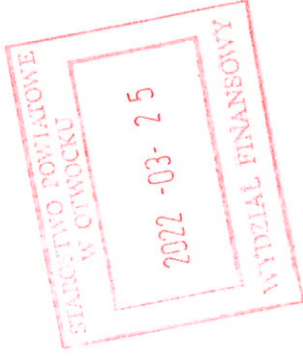


Tabela dla kosztów środków trwałych w budowie z podziałem umożliwiającym wyodrębnienie kosztów powstałych w trakcie roku obrotowego z tytułu odsetek i różnic kursowych za rok 2021

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3.	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	21.584,04	0,00	0,00
4	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończone	0,00	0,00	0,00
SUMA		21.584,04	0,00	0,00

Główny księgowy  
*[Signature]*  
mgr Krystyna Bakońska

DYREKTOR  
OŚWIATY POWIATOWEJ  
*[Signature]*  
mgr Hanna Mędruska-Smółka